

複写物出版・掲載等許可申請書

年 月 日

新潟県立文書館長 様

申請者 氏 名 印
住 所
所 属
(電話番号 ー ー)

下記のとおり、貴館所蔵資料の複写物を出版・掲載等で利用したいので申請します。

記

1. 出版・掲載・利用等の目的

| |
|--|
| |
|--|

2. 使用資料

| 資料番号 | 資料（簿冊・表題）名 | 使用箇所等 |
|------|------------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |

3. 利用の形態

(1) 出版・掲載

| 書名 | 著（編）者名 | 発行所 | 発行年月日 | 発行部数 |
|----|--------|-----|-------|------|
| | | | | |
| | | | | |

(2) 出版・掲載以外の利用

| |
|--|
| |
|--|

4. 遵守事項

- (1) 資料原蔵者の承諾を事前に得て、許可書を添付すること。
- (2) この申請書の記載した事項以外に使用しないこと。
- (3) 出版または掲載等によって著作権法上の問題が生じた場合は、すべて申請者がその責任を負うこと。
- (4) 出版または掲載等によって利用する場合は、新潟県立文書館提供資料である旨を表示すること。
- (5) 掲載された出版物等の著作物を1部寄贈すること。